

Договор об образовании № _____

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Лейсан» и родителями (законными представителями) воспитанника п.г.т. Аксубаево «____» _____ 2018г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Лейсан» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан действующее на основании лицензии № 5855 Министерством образования и науки Республики Татарстан на срок с «02» декабря 2014г.-бессрочно, в лице заведующей Сафиуллиной Рамзии Исаховны действующего на основании Устава дошкольной образовательной организации, далее – Исполнитель, и _____

_____ - мать (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее - Заказчик, совместно именуемые Стороны и _____, г.р. _____.

(Ф.И.О., год рождения ребенка)

далее - Воспитанник, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию ребенка _____, г.р. _____.

(Ф.И.О., год рождения ребенка)

в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 года №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Конвенцией о правах ребенка.

1.3. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день, 12 (двенадцать) часов с 7.00 до 19.00 часов с понедельника по пятницу, выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

2.1.2. Зачислить ребенка в старшую группу, на основании заявления Заказчика и представленных документов. Приказ № _____ от «____» _____ 201__г.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Предоставить возможность Заказчику ознакомиться с:

- Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация);
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Образовательными программами;
- Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Обучать ребенка по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка.

2.1.5. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: врачебный осмотр; профилактические прививки.

2.1.6. Проводить оздоровительные мероприятия в соответствии с возрастом ребенка и состоянием его здоровья: закаливание; утреннюю гимнастику; физкультурные занятия.

2.1.7. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным питанием.

2.1.8. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.1.9. Сохранять место за ребенком:

- на время: пропусков по болезни (согласно предоставляемой медицинской справке);
- пропусков по причине карантина;

- при отсутствии ребенка в дошкольном учреждении в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);
- при отсутствии ребенка в дошкольном учреждении в период отпуска Заказчика, но не более трех месяцев в год.

2.1.10. Соблюдать настоящий Договор.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего договора, Устав и правила внутреннего распорядка Учреждения.

2.2.2.

Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. Не делегировать эти права посторонним (в исключительных случаях забирать ребенка из детского сада имеет право доверенное лицо по предъявлении документа, заверенного нотариусом, и письменного заявления Заказчика).

2.2.3. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации не позднее 15 числа текущего месяца (установленном Постановлением Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района от 25.11.2016г. № 632).

Родительская плата за содержание детей состоит из двух частей: абонентская плата и плата за питание, абонентская плата вносится ежемесячно, и не подлежит перерасчету независимо от посещенных дней.

Величина родительской платы составляет _____ руб./мес., в том числе расходы на обеспечение питанием _____ руб./мес. Родительская плата подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение воспитанника питанием в период отсутствия воспитанника в дошкольном образовательном учреждении».

2.2.4. Своевременно представлять документы Исполнителю, дающие право на льготную оплату за содержание ребенка в учреждении.

2.2.5. Соблюдать режим работы Исполнителя.

2.2.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.7. Приводить ребёнка в опрятном виде (чистая, исправная одежда и обувь), со сменной одеждой, обувью, в соответствие одежды времени года и температуре воздуха, без признаков болезни и недомогания.

2.2.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни.

2.2.9. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (5 и более дней).

2.2.10. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.11. Принимать участие в работе Педагогического совета образовательной организации с правом совещательного голоса.

2.2.12. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии.

2.2.13. Находиться с ребенком в образовательной организации в период его адаптации в течение 3-х дней; 3 часа.

2.2.14. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.15. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно - курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.16. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации.

2.2.17. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.18. Соблюдать условия настоящего договора.

2.3. Исполнитель имеет право:

- 2.3.1. Защищать профессиональную честь, достоинство и деловую репутацию работников МБДОУ.
- 2.3.2. Защищать право личности ребенка в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика.
- 2.3.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 2.3.4. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.
- 2.3.5. Отстранять ребенка от посещения детского сада при проявлении признаков заболевания.
- 2.3.6. Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) детей – инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по родительской оплате согласно законодательству (п.3 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в размере 100%, а также предоставлять 50% льготу Родителю (законному представителю), имеющему трех или более детей.
- 2.3.7. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.
- 2.3.8. Производить перерасчет платы за питание в случае отсутствия ребенка.
- 2.3.9. Требовать выполнения условий настоящего Договора.
- 2.3.10. В случае необходимости и в летний период объединять разные возрастные группы в связи с низкой наполняемостью, отпусками воспитателей, на время ремонта; другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами.
- 2.3.11. На отчисление ребенка из Учреждения:
 - по инициативе Родителя (законного представителя),
 - по истечению срока действия настоящего договора,
 - по медицинским показаниям.
- 2.3.12. Требовать выполнения условий настоящего Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

- 2.4.1. Защищать права и законные интересы ребенка.
- 2.4.2. Принимать участие в управлении, в форме, определяемой Уставом Исполнителя.
- 2.4.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных образовательных услуг.
- 2.4.4. Заслушивать отчеты Исполнителя о работе с детьми.
- 2.4.5. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка – 20%, на второго -50 %, на третьего и последующего- 70 % (п.5 ст.65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановление Исполнительного Комитета Аксубаевского муниципального района от 19.09.2013 г. №351).
- 2.4.6. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы, но уже в зависимости от доходов семьи.
- 2.4.7. Принимать участие в организации предметно – развивающей среды в группе под руководством воспитателя.
- 2.4.8. Получать от педагогов квалифицированную помощь по вопросам воспитания и обучения ребёнка.
- 2.4.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителю за пять дней.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Воспитанником) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:
 - при невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа;

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации;
- при необходимости направления Воспитанника в образовательную организацию иного вида при ненадлежащем исполнении обязательств договора;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя (образовательной организации) в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Воспитанника из образовательной организации.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6. Действие договора

6.1. Срок действия договора с «___» _____ 2018 года по «___» _____ 20___ г.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Учреждение - Исполнитель:

Полное наименование МБДОУ:
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «детский сад
«Лейсан» Аксубаевского муниципального
района Республики Татарстан

Почтовый адрес МБДОУ: 423060, Республика
Татарстан, Аксубаевский район,
п.г.т.Аксубаево, ул. Чапаева, д.6
Телефон: 8(84344)2 - 77 – 45
Фамилия И.О. руководителя:
Сафиуллина Рамзия Исаковна

Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Лейсан»:
_____ Р.И.Сафиуллина
м.п.

Родитель (законный представитель) - Заказчик:

_____ ФИО (полностью)
Паспорт серия _____ № _____ выдан «___»
_____ г. _____

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Телефон (раб./дом.) _____

Воспитанник: _____
_____ ФИО (полностью)

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

_____ расшифровка подписи

Второй экземпляр договора получен на руки: «___» _____ 201___ г.

Подпись родителя (законного представителя):

)